

FORMATO EUROPEO CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MICHELE
Cognome	NANNI
Indirizzo	
Domicilio	
Telefono	
E-mail	
Nazionalità	
Luogo e data di nascita	
Codice fiscale	
Partita Iva	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|--|--|
| Data conseguimento | 05/12/2017 |
| Istituto che ha rilasciato il titolo | Facoltà di Medicina e Chirurgia - Università degli Studi "Aldo Moro" - Bari |
| Titolo o qualifica conseguita | <i>Laurea specialistica/magistrale in SCIENZE DELLA PREVENZIONE (LM/SNT4)</i> |
| • Data conseguimento | 18/11/2013 |
| • Istituto che ha rilasciato il titolo | Facoltà di Medicina e Chirurgia - Università degli Studi "Aldo Moro" - Bari |
| • Titolo o qualifica conseguita | <i>Laurea in TECNICHE DELLA PREVENZIONE NELL'AMBIENTE E NEI LUOGHI DI LAVORO (L/SNT4)</i> |
| • Data conseguimento | 09/07/2002 |
| • Istituto che ha rilasciato il titolo | Istituto Statale d'Istruzione Secondaria Superiore " G.T. Giordani " – Monte Sant'Angelo |
| • Titolo o qualifica conseguita | Diploma quinquennale di PERITO INDUSTRIALE IN Elettrotecnica ed AUTOMAZIONE |
| • Data conseguimento | 04/02/2016 |
| • Istituto che ha rilasciato il titolo | Collegio dei Periti Industriali e dei Periti Industriali di Foggia |

• Titolo o qualifica conseguita	Perito Industriale con specializzazione Chimico
• Data conseguimento	22/11/2019
• Istituto che ha rilasciato il titolo	Albo dei Tecnici della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro (TSRM)
• Titolo o qualifica conseguita	Abilitazione allo svolgimento della professione di Tecnico della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

<i>Principali mansioni</i>	Incarico di supporto tecnico alla Direzione Strategica e al Servizio di prevenzione e Protezione nell'ambito delle attività per il contenimento della diffusione del COVID-19 e in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro
<i>Periodo</i>	Dal 04/12/2020 ad oggi
<i>Datore di Lavoro</i>	SANITASERVICE ASL FG SRL
<i>Tipo di azienda o settore</i>	Servizi socio sanitari e di assistenza alla persona, strumentali e tutte le attività istituzionali erogate dalla ASL FG, socio unico dell'azienda.

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

<i>Principali mansioni</i>	Incarico R.S.P.P. presso B.E.N. s.r.l. , azienda di consulenza per la salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. Svolgimento dei compiti RSPP, secondo l'articolo 33 del D.lgs. 81/08, quali: • individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi, individuazione delle misure di sicurezza e salubrità dell'ambiente di lavoro; • elaborazione delle misure preventive e protettive e dei sistemi di controllo delle misure adottate; • elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività aziendali; • proposta di programmi di formazione e informazione per i lavoratori.
<i>Periodo</i>	Dal 04/05/2020 ad oggi
<i>Datore di Lavoro</i>	B.E.N. s.r.l.
<i>Tipo di azienda o settore</i>	Azienda operante nell'ambito della consulenza per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

<i>Principali mansioni</i>	Incarico presso il Servizio Prevenzione e Protezione del "Policlinico Foggia" ospedaliero-universitario con nomina RSPP, giusta delibera n.218 del 6 aprile 2020.
----------------------------	---

Svolgimento dei compiti RSPP, secondo l'articolo 33 del D.lgs. 81/08, quali:

- individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi, individuazione delle misure di sicurezza e salubrità dell'ambiente di lavoro;
- elaborazione delle misure preventive e protettive e dei sistemi di controllo delle misure adottate;
- elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;
- proposta di programmi di formazione e informazione per i lavoratori.

Periodo Dal 06/04/2020 ad oggi.

Datore di Lavoro **"Policlinico Foggia" ospedaliero-universitario**

Tipo di azienda o settore Azienda Ospedaliero Universitaria

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Principali mansioni Docente formatore e responsabile scientifico dei corsi in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, secondo D.lgs. 81/08 e Accordo Stato Regioni del 21/12/2011 (Formazione Dirigenti "16h", Aggiornamento Dirigenti "6h", Formazione Preposti "8h", Aggiornamento Preposti "6h", Formazione Generale lavoratori "4h" e Specifica "12h").

Periodo Dal 04/10/2019 a oggi.

Nome datore di lavoro **"Policlinico Foggia" ospedaliero-universitario**

Tipo di azienda o settore Azienda Ospedaliero Universitaria

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Principali mansioni Docente formatore e responsabile scientifico dei corsi in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, secondo D.lgs. 81/08 e Accordo Stato Regioni del 21/12/2011 (Formazione Dirigenti "16h", Aggiornamento Dirigenti "6h", Formazione Preposti "8h", Aggiornamento Preposti "6h", Formazione Generale lavoratori "4h" e Specifica "12h").

Periodo Dal 02/07/2021 a oggi.

Nome datore di lavoro **SANITASERVICE ASL FG SRL**

Tipo di azienda o settore Servizi socio sanitari e di assistenza alla persona, strumentali e tutte le attività istituzionali erogate dalla ASL FG, socio unico dell'azienda.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Principali mansioni Incarico presso il Servizio Prevenzione e Protezione dell'Azienda Ospedaliero Riuniti Foggia con nomina ASPP.

Servizi Tecnici

a) Supporto al RSPP nello svolgimento degli incarichi di cui dagli artt. 31, 32 e 33 del D.lgs. 81/08 e s.m.i.

In modo indicativo e non esaustivo gli adempimenti di cui all'art. 33 D.lgs. 81/08 e s.m.i. prevedono:

- individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;
- elaborazione, per quanto di propria competenza, delle misure preventive e protettive e dei sistemi di controllo di tali misure;
- elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;
- proposizione dei programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- fornire ai lavoratori adeguata informazione sui rischi per la salute e sicurezza sul lavoro connessi all'attività dell'impresa in generale; sulle procedure che riguardano il primo soccorso, la lotta antincendio l'evacuazione dei luoghi di lavoro; sui nominativi del responsabile e degli addetti del servizio di prevenzione e protezione e del Medico Competente; sui rischi specifici cui sono esposti i lavoratori in relazione all'attività svolta, le normative di sicurezza e le disposizioni aziendali in materia, sui pericoli connessi all'uso di sostanze e dei preparati pericolosi sulla base delle schede dei dati di sicurezza previste dalla normativa vigente e dalle norme di buona tecnica; sulle misure e le attività di protezione e prevenzione adottate.

b) Assistenza nel monitoraggio delle scadenze relative alla formazione obbligatoria ed agli adempimenti relativi ad impianti ed attrezzature.

c) Assistenza in caso di verifiche da parte degli Organismi di Vigilanza.

d) Partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alle riunioni periodiche previste dall'art. 35 del D.lgs. 81/08 e s.m.i.

In aggiunta alle attività già indicate, supporto alla figura del RSPP nell'esecuzione dei seguenti specifici servizi.:

- • redazione (o revisione), monitoraggio e aggiornamento trimestrale dei **Documenti di Valutazione dei Rischi (DVR)**, secondo le disposizioni normative degli artt. 17 e 28 del D.lgs. 81/08 e s.m.i.;
- • redazione (o revisione) e aggiornamento del **Piano delle Misure di Adeguamento (PMA)** a seguito del reperimento, e della catalogazione, delle certificazioni rilevanti in tema di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro;

- • redazione (o revisione) e aggiornamento del **Piano d’Emergenza (PDE)**;
- redazione (o revisione) e aggiornamento del **Piano di Formazione, Informazione e Addestramento (PFIA)**, secondo le disposizioni normative degli artt. 15, comma 1, lettere n), o), p), 36 e 37 del D.lgs. 81/08 e s.m.i. Produzione e diffusione di materiale informativo volto a diffondere la conoscenza dei rischi, dei pericoli e delle misure da adottare;
- esecuzione, nell’ambito della valutazione dei rischi di cui agli artt. 17, 28 e 29 D.lgs. 81/08 e s.m.i., della **Gestione dei Registri di Controllo** (compresa la compilazione). Tale servizio comprende, con cadenza quadrimestrale, la verifica e gli accertamenti dei dispositivi di sicurezza attiva (a titolo esemplificativo impianto di rilevazione antincendio, impianto di evacuazione dei fumi, impianto di spegnimento automatico e portatile, illuminazione d’emergenza) e passiva (a titolo esemplificativo verifica dell’uso di materiali idonei, verifica compartimentazione locali in base alle norme antincendio, verifica vie d’esodo, verifica uso appropriate procedure di emergenza);
- redazione (o revisione) e aggiornamento del **Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI)**;
- • esecuzione, nell’ambito della valutazione dei rischi di cui agli artt. 17, 28 e 29 D.lgs. 81/08 e s.m.i. dei **Sopralluoghi Straordinari** (o riunioni/incontri non programmati) che verranno richiesti dalla Scrivente e/o dalla Committente;
- • organizzazione e svolgimento, nell’ambito del Piano di Emergenza presente presso la Committente e secondo le scadenze di legge, delle **Prove di Evacuazione** da eseguire in casi di emergenza (consistenti nell’effettuazione delle esercitazioni antincendio e delle relative prove di evacuazione).

Periodo Dal 04/10/2019 al 06/04/2020

Nome datore di lavoro “Policlinico Foggia” ospedaliero-universitario

Tipo di azienda o settore Azienda Ospedaliero Universitaria

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

Descrizione del ruolo

Impiegato presso ufficio HSE (Health and Safety Environmental) stabilimento PRINCES di Foggia, con mansioni specifiche quali:

- 1) applicare metodi organizzativi e gestionali per la sicurezza, la prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali nei luoghi di lavoro;
- 2) effettuare ispezioni in tutte le aree dello stabilimento al fine di assicurare il rispetto della normativa vigente e delle procedure aziendali.

Tale attività è basata sulla compilazione di opportune check-list nelle quali sono riportate le anomalie riscontrate, dai riscontri ottenuti redigere relazioni per poter elaborare e sviluppare nuovi programmi di lavoro di salute e sicurezza;

3) creazione di un database su supporto informatico (Excel) in cui riportare tutte le osservazioni riscontrate. Preparazione delle relative statistiche e grafici;

4) Ispezione periodica delle Cassette di Primo Soccorso presenti nello stabilimento sulla base della relativa check-list;

5) Ispezione periodica dei carrelli elevatori presenti nello stabilimento sulla base della relativa check-list;

6) Ispezione periodica del defibrillatore aziendale;

7) effettuare valutazioni sul rumore, rischio incendio, vibrazioni e tutti i rischi specifici in materia di sicurezza sul lavoro;

Gestione dei processi produttivi

8) partecipare ai meeting dei reparti produttivi in modo da fornire il supporto specialistico sulle tematiche HSE;

9) collaborare con i reparti nella stesura di procedure, di Istruzione Sicurezza Impianti (ISI);

Attività di Gestione/Monitoraggio/Ispezione

10) supportare l'HSE manager nell'implementazione delle procedure aziendali e tutto quello che ne concerne per il miglioramento continuo della sicurezza sul lavoro;

11) supporto al HSE Coordinator nella gestione dell'archivio di reparto;

12) Ispezioni periodiche del rispetto delle norme di sicurezza, dei kit di Primo Soccorso, dei Forklift, delle lavagne di sicurezza, delle docce di emergenza, delle attrezzature di emergenza, del livello di housekeeping dei reparti e dei magazzini;

13) audit per la verifica della corretta applicazione delle procedure HSE;

14) esecuzione di Audit Comportamentali;

15) in caso di infortuni/near miss: ispezione tempestiva dell'area per determinare le cause e individuare ulteriori misure preventive, emissione di una relazione con eventuale report fotografico;

16) sviluppare nuovi metodi per prevedere i possibili pericoli tratte dall'esperienza con l'analisi di dati storici e di altre fonti di informazione relative sito produzione;

17) formare ed informare i nuovi dipendenti su tutto quello che concerne la sicurezza sui luoghi di lavoro, come l'utilizzo di D.P.I. e le procedure da applicare per lo svolgimento della propria mansione;

Periodo Dal 18/07/2014 al 04/10/2019 assunto con contratto a tempo determinato, a carattere stagionale.

Nome datore di lavoro **PRINCES Industrie Alimentari**
Tipo di azienda o settore Gruppo internazionale presente nel settore Alimentare.

**ALTRE ESPERIENZE
FORMATIVE**

Principali mansioni Tirocinio Universitario
Periodo Dal 26/11/2009 al 29/03/2010
Nome datore di lavoro Dipartimento di Prevenzione - S.I.S.P. (Servizio Igiene Sanità Pubblica) - A.S.L. BA
Tipo di azienda o settore Sanità pubblica

Principali mansioni Tirocinio Universitario
Periodo Dal 27/04/2010 al 14/07/2010
Nome datore di lavoro Sezione Igiene del Policlinico di Bari
Tipo di azienda o settore Sanità pubblica

Principali mansioni Tirocinio Universitario
Periodo Dal 24/01/2011 al 21/07/2011
Nome datore di lavoro A.R.P.A. Puglia - Settori Fisici di Bari
Tipo di azienda o settore Sanità pubblica

Principali mansioni Tirocinio Universitario
Periodo Dal 17/04/2012 al 19/12/2012
Nome datore di lavoro Dipartimento di prevenzione - S.P.E.S.A.L. (Servizio Prevenzione e Sicurezza Ambienti di Lavoro) dell'A.S.L.BA
Tipo di azienda o settore Sanità pubblica

Principali mansioni Corso di formazione per **COORDINATORI PER LA PROGETTAZIONE E PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI (120 ore)**
Periodo Dal 11/01/2021 al 08/03/2021
Data di conseguimento 24/03/2021
Soggetto organizzatore O.N.A.S.P.I. Organismo Nazionale dei Professionisti della Sicurezza, Privacy e Informatica.

Principali mansioni Corso di formazione **ANTINCENDIO RISCHIO ELEVATO (16 ore)** D.M 10/03/1998 e ai sensi dell'art.37 comma 9 del D.lgs. 81/08
Periodo 14/15 luglio 2016
Data di conseguimento 19 luglio
Soggetto organizzatore PRINCES INDUSTRIE ALIMENTARI

Principali mansioni Corso base di specializzazione in **PREVENZIONE INCENDI (120 ore)** finalizzato all'iscrizione negli elenchi del Ministero degli Interni di professionisti antincendio di cui all'art. 4 del D.M. 5 agosto 2011.

	Iscrizione avvenuta con codice d'individuazione N. FG00739P00073.
<i>Periodo</i>	Dal 30/10/2015 al 04/03/2016
<i>Data conseguimento</i>	24/05/2016
<i>Soggetto Organizzatore</i>	GESTINNOVATION Formazione in Partnership & Networking, in collaborazione con il collegio provinciale dei Geometri e Geometri laureati di Bari.
<i>Principali mansioni</i>	Corso di formazione FORMATORE PER LA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO (24 ore)
<i>Periodo</i>	16/17/18 febbraio 2015
<i>Data conseguimento</i>	18 febbraio 2015
<i>Soggetto Organizzatore</i>	UNPISI (Unione Nazionale Personale Ispettivo Sanitario Italiano)
<i>Principali mansioni</i>	Corso di formazione BLSD (Basic Life Support Defibrillation)
<i>Periodo</i>	18/02/2014
<i>Data conseguimento</i>	18/02/2014
<i>Soggetto Organizzatore</i>	Ri.Forma – IRC Italia Resuscitation Council -
<i>Principali mansioni</i>	Corso di formazione su APPLICATIVI Q-GIS AVANZATO (14 ore)
<i>Periodo</i>	6 e 7 febbraio 2014
<i>Data conseguimento</i>	07/02/2014
<i>Soggetto Organizzatore</i>	STUDIODELTA, azienda certificata EN ISO 9001:2008 per: Progettazione ed erogazione di corsi di formazione professionale e continua.
<i>Principali mansioni</i>	Corso di formazione per LEAD AUDITOR SISTEMI DI GESTIONE PER LA SICUREZZA ALIMENTARE UNI EN ISO 19011 e 22000 (40 ore).
<i>Periodo</i>	27 e 28 gennaio, 3/4 e 5 febbraio 2014
<i>Data conseguimento</i>	05/02/2014
<i>Soggetto Organizzatore</i>	CENTRO STUDI AMBIENTALI E DIREZIONALI (CSAD), ente accreditato dalla Regione Puglia e associato con CONFINDUSTRIA. Qualificato CEPAS n. 125
<i>Principali mansioni</i>	Corso di formazione in RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP) MODULO C" (24 ore). (Moduli A e B conseguiti dal percorso universitario).
<i>Periodo</i>	19/20/21/22 e 23 novembre 2014
<i>Data conseguimento</i>	23/11/2013
<i>Principali mansioni</i>	Corso di aggiornamento in RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP) MODULO C" (40 ore). TUTTI

	I MACROSETTORI ATECO 2007 E I NUOVI SETTORI PRODUTTIVI B-SP1, B-SP2, B-SP3 E B-SP4. (Ai sensi dell'art. 32, comma 6 del D.lgs. n. 81/08 e s.m.i. ed Acc. Stato-Regioni, rep. atti n. 128/CSR, del 07/07/16.)
<i>Periodo</i>	Dal 08 ottobre 2019 al 05 novembre 2019
<i>Data conseguimento</i>	05/11/2019
<i>Soggetto Organizzatore</i>	O.N.A.S.P.I. Organismo Nazionale dei Professionisti della Sicurezza Privacy e Informatica
<i>Principali mansioni</i>	Corso di aggiornamento PER FORMATORI NEL SETTORE DELLA SICUREZZA SUL LAVORO, AREA TEMATICA 1, 2 E 3 (24h) (Ai sensi del D.lgs. n. 81/08 e s.m.i., del Decreto Interministeriale del 6 marzo 2013 e dell'interpello 9/2015.)
<i>Periodo</i>	Dal 08 ottobre 2019 al 24 novembre 2019
<i>Data conseguimento</i>	24/11/2019
<i>Soggetto Organizzatore</i>	O.N.A.S.P.I. Organismo Nazionale dei Professionisti della Sicurezza Privacy e Informatica
<i>Principali mansioni</i>	Corso di aggiornamento con verifica finale su COME IMPOSTARE E SVILUPPARE LE PRATICHE DI PREVENZIONE INCENDI COL NUOVO CODICE 2019
<i>Periodo</i>	03/07/2021
<i>Data conseguimento</i>	03/07/2021
<i>Soggetto Organizzatore</i>	GESTINNOVATION- Collegio Provinciale Geometri e Geometri Laureati Di Bari
<i>Principali mansioni</i>	Corso di aggiornamento con verifica finale su ADEGUAMENTI STRUTTURE SANITARIE COL NUOVO CODICE - V11 DM 29 MARZO 2021 E GESTIONE DELLA SICUREZZA PER ATTIVITÀ DI PUBBLICO SPETTACOLO E MANIFESTAZIONI IN SPAZI APERTI
<i>Periodo</i>	10/07/2021
<i>Data conseguimento</i>	10/07/2021
<i>Soggetto Organizzatore</i>	GESTINNOVATION- Collegio Provinciale Geometri e Geometri Laureati Di Bari
<i>Principali mansioni</i>	Corso di aggiornamento con verifica finale su ESODO – GESTIONE DELLA SICUREZZA – CONTROLLO DELL'INCENDIO RILEVAZIONE ED ALLARME – CONTROLLO FUMO E CALORE
<i>Periodo</i>	Dal 17 settembre al 18 settembre 2021
<i>Data conseguimento</i>	18/09/2021
<i>Soggetto Organizzatore</i>	GESTINNOVATION- Ordine Dei Periti e dei Periti Industriali Laureati della Provincia Di Lecce

<i>Principali mansioni</i>	Corso di aggiornamento con verifica finale su CONFRONTO FRA LE NORME PRESCRITTIVE E LE RTV PER LE ATTIVITÀ DI: AUTORIMESSE, ATTIVITÀ RICETTIVE E SCUOLE
<i>Periodo</i>	Dal 01 ottobre al 02 ottobre 2021
<i>Data conseguimento</i>	02/10/2021
<i>Soggetto Organizzatore</i>	GESTINNOVATION- Ordine Dei Periti e dei Periti Industriali Laureati della Provincia Di Lecce

<i>Principali mansioni</i>	Corso di aggiornamento con verifica finale su CONFRONTO FRA LE NORME PRESCRITTIVE E LE RTV PER LE ATTIVITÀ COMMERCIALI E GLI EDIFICI PREGEVOLI
<i>Periodo</i>	Dal 08 ottobre al 09 ottobre 2021
<i>Data conseguimento</i>	09/10/2021
<i>Soggetto Organizzatore</i>	GESTINNOVATION- Ordine Dei Periti e dei Periti Industriali Laureati della Provincia Di Lecce

**PARTECIPAZIONE A CONVEGNI
E SEMINARI**

<i>Periodo</i>	Dal 14 settembre al 15 settembre 2017
<i>Ente</i>	Eliapos
<i>Tematica</i>	Convegno Nazionale La Fiera della Sicurezza- Quinta Edizione
<i>Periodo</i>	06/12/2016
<i>Ente</i>	Eliapos
<i>Tematica</i>	Giornata Europea della Sicurezza X Edizione
<i>Periodo</i>	14/09/2016
<i>Ente</i>	Eliapos
<i>Tematica</i>	Convegno Nazionale La Fiera della Sicurezza- Quarta Edizione
<i>Periodo</i>	17/09/2014
<i>Ente</i>	Apos
<i>Tematica</i>	Convegno Nazionale La Fiera della Sicurezza- Seconda Edizione

"Il sottoscritto NANNI MICHELE dichiara che le informazioni rese nel presente curriculum vitae, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000 sono veritiere e di essere consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del medesimo D.P.R. nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi".

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e del GDPR (REGOLAMENTO UE 2016/679).

Monte Sant'Angelo, 11/05/2023

FIRMA
